

Sobre os datos referidos aos alumnos transportados e os autobuses que prestan o servizo de transporte escolar en Galicia, así como as infraccións denunciadas polos axentes da Dirección Xeral de Tráfico durante a campaña especial de vixilancia dos transportes escolares

- 6660 - 4434 (10/PRE-000736)

Grupo Parlamentario dos Socialistas de Galicia

Burgo López, María de la Concepción

Sobre os datos referidos ao persoal de administración e servizos que se xubilou no Campus de Ourense, da Universidade de Vigo, nos últimos seis anos

- 6661 - 4435 (10/PRE-000737)

Grupo Parlamentario dos Socialistas de Galicia

Burgo López, María de la Concepción

Sobre os datos referidos ao persoal docente e investigador que se xubilou no Campus de Ourense, da Universidade de Vigo, nos últimos seis anos

- 6605 - 5658 (10/PRE-000842)

Grupo Parlamentario de En Marea

Chao Pérez, Luca, e Cuña Bóveda, María de los Ángeles

Sobre a convocatoria das oposicións anunciadas no ensino público de Galicia para o ano 2017, e a decisión do Goberno central ao respecto

- 6559 - 1078 (10/PRE-000395)

Grupo Parlamentario de En Marea

Sánchez García, Antón

Sobre as medidas que está a adoptar a Xunta de Galicia en relación coas actividades de depósito de material asfáltico realizadas en solo rústico no lugar de Vilar do Colo, no concello de Cabanas, declaradas ilegais pola Axencia de Protección da Legalidade Urbanística

Santiago de Compostela, 21 de marzo de 2017

Diego Calvo Pouso

Vicepresidente 1º

3. Administración do Parlamento de Galicia

3.1. Organización e normas de funcionamento da Administración do Parlamento de Galicia

3.1.1. Normas e acordos

Acordo da Mesa do Parlamento de Galicia, do 20 de marzo de 2017, polo que se aproban as normas de creación da sede electrónica e de regulación da xestión electrónica no Parlamento de Galicia

O impulso da Administración electrónica resulta determinante para o cumprimento dos principios previstos no artigo 103 da Constitución e para a efectivización da seguridade xurídica que se predica como principio reitor dos poderes públicos no artigo 9.3 do texto constitucional.

Desde hai tempo, o Parlamento de Galicia, en exercicio da súa potestade de autoorganización prevista no artigo 30.1.2ª do Regulamento do Parlamento de Galicia, ten incorporadas as tecnoloxías da información ao seu funcionamento ordinario. Mediante Acordo da Mesa do 8 de maio de 2006, aprobáronse as normas de desenvolvemento do Regulamento da Cámara para a utilización de técnicas electrónicas, informáticas e telemáticas na actividade parlamentaria, a través das cales se regulou o Rexistro telemático, para a presentación de documentación de índole parlamentaria.

Mediante acordo da Mesa do Parlamento de Galicia do 20 de maio de 2014 aprobouse o sistema de xestión de seguridade da información do Parlamento de Galicia.

Co fin de actualizar ese sistema de xestión, recentemente, mediante acordo da Mesa do Parlamento de Galicia do 23 de xaneiro de 2017 aprobáronse as normas sobre a política de seguridade da información do Parlamento de Galicia.

As reformas normativas acontecidas nos últimos anos e os avances tecnolóxicos producidos determinan a conveniencia de seguir avanzando na implantación da Administración electrónica, dotándoa de novas funcionalidades.

A presente disposición ten por obxecto a creación e regulación do acceso á sede electrónica do Parlamento de Galicia, a incorporación ao Rexistro Xeral do Parlamento de Galicia das funcionalidades relativas á presentación e recepción de documentos de natureza administrativa por medios electrónicos, a regulación do Arquivo electrónico único, así como a definición da política de sinatura electrónica e certificados.

En consecuencia, a Mesa do Parlamento de Galicia, ao abeiro do establecido nos artigos 30.1.2ª do Regulamento do Parlamento de Galicia e 3 do Regulamento de organización e funcionamento da Administración do Parlamento de Galicia, dispón:

CAPÍTULO I

A sede electrónica

Artigo 1

Créase a sede electrónica do Parlamento de Galicia, accesible a través do seu portal corporativo no enderezo electrónico <https://sede.parlamentodegalicia.gal>

Artigo 2

1. A titularidade da sede electrónica correspóndelle ao Parlamento de Galicia.
2. O órgano responsable da sede electrónica será a Oficialía Maior do Parlamento de Galicia. A súa xestión atribúeselle ao Servizo de Tecnoloxías da Información.

Artigo 3

Todos os servizos e contidos da sede electrónica respectarán os principios de accesibilidade, transparencia, igualdade e usabilidade.

Na sede electrónica proporcionarase información acerca dos sistemas operativos e navegadores que poidan ser utilizados para o acceso tanto para a sede electrónica como ao Rexistro electrónico xeral do Parlamento de Galicia, así como o formato dos documentos electrónicos admisibles.

Artigo 4

Os contidos mínimos que se incluírán na sede electrónica do Parlamento de Galicia serán os seguintes:

- a) Identificación da sede, do órgano titular desta e dos responsables da xestión.
- b) Normativa de aplicación da sede electrónica.
- c) Servizos de asesoramento electrónico ao usuario e información necesaria para a correcta utilización da sede electrónica, incluíndo o mapa da sede, coa determinación da estrutura de navegación e de todo o relacionado coa propiedade intelectual.
- d) Relación de servizos e procedementos dispoñibles na sede electrónica, que constarán nunha carta de servizos, relativos polo menos á información pública, participación cidadá, presentación de facturas, presentación de documentación relativa á contratación pública (portal de licitación electrónica), presentación de documentación relativa a procesos de selección de persoal, e en xeral á presentación de calquera outro tipo de documentación dirixida a calquera Administración pública.
- e) Sistema de verificación dos certificados da sede.
- f) Política e relación de sistemas de sinatura electrónica que sexan admisibles na sede electrónica.
- g) Servizos de comprobación da autenticidade e integridade dos documentos susceptibles de comprobación a través dun código seguro de verificación.
- h) Servizos de verificación de selos electrónicos empregados no ámbito dos procedementos e trámites da Administración parlamentaria.
- i) Acceso ás publicacións oficiais.
- j) Acceso ao estado de tramitación dos expedientes habilitados para tal efecto.
- k) Data e hora oficial, e días declarados oficialmente como inhábiles, así como efectos do silencio administrativo.
- l) Relación actualizada de trámites que poden efectuarse ao seu través.
- m) Calquera outro contido que resulte exixible de acordo coa lexislación aplicable ao Parlamento de Galicia.

Artigo 5

A canle de acceso telefónico é o 981551300

Así mesmo, poderase obter información presencial no Parlamento de Galicia ou por calquera das formas previstas na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

CAPÍTULO II

O Rexistro electrónico xeral do Parlamento de Galicia

Artigo 6

1. Incorpóranse ao Rexistro xeral do Parlamento de Galicia as funcionalidades relativas á presentación e recepción de documentos de natureza administrativa, por medios electrónicos.

2. A presentación e recepción de documentación de natureza parlamentaria efectuarase de acordo co establecido nas Normas de desenvolvemento do Regulamento da Cámara para a utilización de técnicas electrónicas, informáticas e telemáticas na actividade parlamentaria, que teñen carácter de disposición parlamentaria e non administrativa.

Artigo 7

Non se terán por presentados no Rexistro electrónico xeral do Parlamento de Galicia aqueles documentos ou información cuxo réxime especial estableza outra forma de presentación.

Artigo 8

A organización e funcionamento do Rexistro electrónico xeral axustarase ao disposto na lexislación vixente aplicable ao Parlamento de Galicia, e deberá cumprir as garantías e medidas de seguridade previstas na lexislación en materia de protección de datos de carácter persoal.

Artigo 9

Corresponderalle a xestión do Rexistro electrónico xeral do Parlamento de Galicia ao Servizo de Asistencia Parlamentaria, co apoio técnico do Servizo de Tecnoloxías da Información, dependentes da Oficialía Maior do Parlamento de Galicia.

CAPÍTULO III

Arquivo electrónico único e custodia dos documentos electrónicos

Artigo 10

1. A constancia de documentos e actuacións en todo arquivo electrónico deberase realizar de xeito que se facilite o cumprimento das obrigas de transparencia, ofrecendo unha información puntual, áxil e actualizada.

2. Todos os documentos utilizados nas actuacións administrativas se almacenarán por medios electrónicos, agás cando non sexa posible e así se acredite de forma xustificada.

Almacenaranse no seu soporte orixinal os documentos en soporte físico que non sexa posible incorporar ao expediente electrónico mediante copia electrónica auténtica, nos termos legalmente previstos.

3. En todo caso, o Parlamento de Galicia poderá dispoñer o arquivo dos documentos electrónicos que precise e considere axeitado para a súa mellor constancia e xestión.

4. Sen prexuízo do establecido no apartado anterior, o Parlamento de Galicia dispoñerá, en todo caso, dun Arquivo electrónico único de documentos electrónicos correspondentes aos procedementos administrativos finalizados, que será xestionado consonte a Norma técnica de interoperabilidade de xestión de documentos electrónicos aprobada mediante Resolución do 28 de xuño de 2012, da Secretaría de Estado de Administracións Públicas.

Artigo 11

1. Os documentos electrónicos que conteñan actos administrativos que afecten os dereitos ou intereses dos particulares deberán conservarse en soportes desta natureza, xa sexa no mesmo formato a partir do que se orixinou o documento ou noutro calquera que asegure a identidade e integridade da información necesaria para reproducilo.

2. Os documentos electrónicos correspondentes a procedementos finalizados deberán conservarse nun formato que permita garantir a autenticidade, integridade e conservación do documento, así como a súa consulta con independencia do tempo transcorrido desde a súa emisión, podendo para tal efecto procederse ao cambio do seu formato orixinal ao formato de conservación, mediante a produción da correspondente copia electrónica auténtica.

3. Non obstante o establecido nos parágrafos anteriores, os documentos electrónicos deberanse conservar preferentemente no seu formato orixinal, incluíndo a súa sinatura electrónica e metadatos, mentres persista o seu valor probatorio.

4. O Parlamento de Galicia arbitrará os procedementos necesarios para o traslado dos datos a outros formatos e soportes que garantan o acceso desde diferentes aplicacións, mediante a aprobación pola Mesa das normas de política de xestión de documentos electrónicos do Parlamento de Galicia. Estas normas tamén regularán a xestión do Arquivo electrónico único como repositorio único e centralizado dos documentos e expedientes electrónicos e establecerán o cadro de clasificación dos documentos do Parlamento para poder definir os niveis de seguridade e de acceso e asignar os prazos de conservación de documentos.

Artigo 12

1. Os medios ou soportes en que se almacenen documentos deberán contar con medidas de seguridade, de acordo co previsto no Esquema Nacional de Seguridade, que garantan a integridade, autenticidade, confidencialidade, calidade, protección e conservación dos documentos almacenados.

2. En particular, todos os arquivos electrónicos asegurarán a identificación dos usuarios e o control de accesos, o cumprimento das garantías previstas na lexislación de protección de datos, así como a recuperación e conservación a longo prazo dos documentos electrónicos producidos que así o requiran, de acordo coas especificacións sobre o ciclo de vida dos servizos e sistemas utilizados.

Artigo 13

1. O Arquivo electrónico único de documentos electrónicos correspondentes a procedementos finalizados resultará compatible cos diversos sistemas e redes de arquivos nos termos previstos na lexislación vixente, e respectará a repartición de responsabilidades sobre a custodia ou traspaso correspondente. O Parlamento de Galicia poderá establecer liñas de cooperación ou adherirse a outras plataformas de xestión de documentos electrónicos existentes.

2. Así mesmo, o Arquivo electrónico único resultará compatible coa continuidade do arquivo histórico do Parlamento de Galicia, de acordo coa correspondente normativa de aplicación.

3. A eliminación de documentos electrónicos deberá ser autorizada de acordo co disposto na normativa aplicable.

Artigo 14

1. O acceso dos cidadáns aos documentos e expedientes electrónicos efectuarase no marco do establecido polo Parlamento de Galicia na súa política de xestión de documentos electrónicos, e no resto da normativa que resulte de aplicación.

2. O acceso das restantes administracións públicas aos documentos e arquivos electrónicos regulados nas presentes normas cando o solicitante exercite o seu dereito a non achegar documentos xa achegados anteriormente na Administración parlamentaria, realizarase con plena suxeición aos límites previstos na lexislación reguladora do dereito de acceso á información pública, e sempre que a documentación non tiver sido eliminada conforme o previsto na normativa reguladora

CAPÍTULO IV

Política de sinatura electrónica e certificados

Artigo 15

Adóptase como política de sinatura electrónica e de certificados da Administración parlamentaria a política de sinatura electrónica e de certificados da Administración xeral do Estado (OID 2.16.724.1.3.1.1.2.1.9).

Artigo 16

A Administración parlamentaria empregará os formatos admitidos na política de sinatura electrónica e de certificados da Administración xeral do Estado segundo os seguintes criterios:

a) O uso obrigatorio do formato PDF/A con sinatura electrónica PAdES para todos os documentos que teñan como destinatarios cidadáns ou outras administracións públicas, salvo restricións de formato ou pola utilización doutros estándares de interoperabilidade xa establecidos.

b) O uso do formato CAdES só naqueles supostos en que aspectos relacionados co volume dos ficheiros ou o rendemento dos sistemas que os xestionan desaconsellen o uso dos formatos PAdES e XAdES.

Artigo 17

Respecto da recomendación establecida no número 3.6 «Reglas de uso algoritmos» da política da Administración xeral do Estado, a Administración parlamentaria determina que para a creación da sinatura electrónica se utilizará o algoritmo de sinatura RSA/SHA2, cun hash mínimo de 256 bits (RSA/SHA2-256 ou RSA/SHA2-512). No caso de documentos de arquivo e custodia deberase utilizar o algoritmo de sinatura RSA/SHA2, cun hash mínimo de 512 bits (RSA/SHA2-512).

Disposición transitoria única

A Implantación da sede electrónica levarase a cabo de xeito gradual, en función do necesario desenvolvemento técnico que haxa que realizar.

Disposición derradeira única

Estas normas entrarán en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Boletín Oficial do Parlamento de Galicia*.

Santiago de Compostela, 21 de marzo 2017

Miguel Ángel Santalices Vieira

Presidente